

## REGULAMIN PRZETARGU

1. Niniejszy regulamin określa tryb wyłonienia nabywcy prawa użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowych położonych w Porębie przy ul. Modrzewiowej 1, obręb 0001 Poręba, jednostka ewidencyjna 241601\_1.Poręba, G.1820 wraz z prawem odrębnej własności posadowionych na nich budynków, tj. budynku magazynowo – garażowego (blaszak); budynku administracyjno-biurowo–socjalnego; budynku warsztatowo – magazynowego (blaszak); dwóch budynków/ wiata magazynowo – garażowa (blaszak); budynku/wiata magazynowa (blaszak); budynku magazynowo – biurowego oraz budynku magazynowo – garażowego (blaszak) (zgodnie z opisem zawartym w operacie szacunkowym). Przedmiotowe nieruchomości oznaczone są jako działki o numerach ewidencyjnych 13534/1, 13534/2, 9951/5 o pow. łącznej 0,8662 ha oraz działka niezabudowana o numerze ewidencyjnym nr ew. 9950/18 o pow. 0,1430 ha, dla której Sąd Rejonowy w Zawierciu V Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgi wieczyste nr CZ1Z/00035683/7, CZ1Z/00074710/1, CZ1Z/00059328/5.
2. Dokładny opis przedmiotu sprzedaży zawierają następujące dokumenty:
  - 1) warunki przetargowe i zobowiązania oferentów i nabywcy;
  - 2) inne dokumenty wymienione w dokumencie przywołanym w punkcie 1) – powyżej.
3. Ilekroć w niniejszym regulaminie mowa o Likwidatorze należy przez to rozumieć Krzysztofa Grochalskiego – Likwidatora Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w likwidacji w Porębie, z siedzibą w Czeladzi, 41-250 Czeladź, ul. Wojkowicka 2.
4. Przetarg jest dwuetapowy. Etap pierwszy będzie miał charakter pisemny. W ramach tego etapu oferenci będą składać oferty pisemne zgodnie z dalszymi postanowieniami niniejszego regulaminu. Etap drugi będzie miał charakter ustny – licytacji, w której najwyższa cena wynikająca ze złożonych ofert pisemnych będzie stanowiła cenę wywoławczą.
5. Oferent ponosi pełne koszty udziału w przetargu. Żaden poniesiony przez oferenta wydatek, a w szczególności wydatki związane z przygotowaniem oferty nie będą zwracane.
6. Termin składania ofert pisemnych ustala się **na dzień 11 stycznia 2019 roku godz. 11.00**. Etap drugi przetargu odbędzie się w miejscu i terminie podanym do wiadomości oferentów zgodnie z postanowieniem punktu 19 (poniżej).
7. Na żądanie oferenta Likwidator bądź osoba przez niego upoważniona potwierdzi otrzymanie oferty.
8. Oferty należy składać w siedzibie Spółki – biurze Likwidatora: Kancelaria Radcy Prawnego Krzysztof Grochalski, 41-250 Czeladź, ul. Wojkowicka 2.
9. Składana w etapie pierwszym przetargu pisemna oferta powinna zawierać:
  - 1) imię i nazwisko lub firmę (nazwę) i siedzibę, adres oferenta, datę sporządzenia



- oferty;
- 2) oferowaną cenę netto wyrażoną w złotych;
  - 3) oświadczenie o zapoznaniu się z:
    - warunkami przetargu i przyjęciu ich bez zastrzeżeń;
    - stanem przedmiotu sprzedaży;
  - 4) dane teleadresowe oraz adres e-mail;
  - 5) wymienienie załączonych do oferty dokumentów oraz podanie ilości wszystkich stron oferty oraz załączonych do niej dokumentów;
  - 6) podpis oferenta lub osoby uprawnionej do reprezentowania oferenta.
10. Do oferty pisemnej należy dołączyć dokumenty opisane w dokumencie: warunki przetargowe i zobowiązania oferentów i nabywcy, a także dokumenty (wydruki z właściwych rejestrów, zaświadczenia itp.) potwierdzające uprawnienie osoby podpisującej ofertę do reprezentowania oferenta.
11. Ofertę oraz wszystkie dokumenty sporządza się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego. Wszystkie strony oferty oraz załączonych do niej dokumentów winny być parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentowania oferenta z podaniem jej imienia i nazwiska.
12. Ofertę oraz pozostałe dokumenty składa się wyłącznie w oryginale. Złożona w terminie oferta oraz załączone do niej dokumenty nie podlegają zwrotowi.
13. Ofertę oraz pozostałe dokumenty składa się w nieoznakowanej kopercie z dopiskiem: Przetarg na nieruchomości w Porębie, przy ul. Modrzewiowej 1. Raz złożona oferta oraz załączone do niej dokumenty nie podlegają wycofaniu bądź zmianie.
14. Oferent będzie związany ofertą w ciągu 60 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
15. Wadium w kwocie 80.000,00 (słownie: osiemdziesiąt tysięcy 00/100) złotych winno być wpłacone na rachunek bankowy notariusza Piotra Marquardta (Kancelaria Notarialna w Katowicach, ul. PCK 10/2), **w terminie do dnia 9 stycznia 2019 roku**. Potwierdzeniem wpłacenia wadium będzie notarialny protokół przyjęcia pieniędzy do depozytu notarialnego. Oferent zobowiązany jest podać numer konta, na które należy zwrócić wadium w przypadku nie wybrania jego oferty bądź odwołania przetargu. Oferentom, którzy nie wygrali przetargu w drugim etapie wadium zostanie zwrócone w terminie 3 dni roboczych od dnia wyboru oferty. Wzór protokołu stanowi załącznik **nr 1** do niniejszego regulaminu.
16. Bezpośrednio po upływie terminu składania ofert Likwidator w obecności tych oferentów (bądź ich reprezentantów), którzy będą obecni:
- 1) ustali liczbę otrzymanych ofert;
  - 2) otworzy koperty z ofertami informując o zaproponowanych w nich cenach;
  - 3) poda ilości stron poszczególnych ofert oraz stwierdzi czy wszystkie strony są parafowane zgodnie z postanowieniem punktu 11 in fine (powyżej).



17. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Likwidatora o **godzinie 11.30 w dniu 11 stycznia 2019 roku**. Z czynności otwarcia kopert zostanie sporządzony protokół. Do protokołu zostaną wciągnięte oświadczenia oferentów (bądź ich reprezentantów) obecnych przy otwarciu ofert.
18. W dalszej kolejności, bez udziału oferentów Likwidator sprawdzi czy warunki udziału w przetargu zostały przez oferentów dopełnione. Likwidator odrzuci ofertę jeśli:
- 1) nie będzie ona odpowiadać postanowieniom niniejszego regulaminu;
  - 2) nie zostaną do niej załączone wymagane dokumenty;
  - 3) nie będzie zawierać danych wymaganych do oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu bądź dane te będą niekompletne, nieczytelne, będą budziły wątpliwości co do ich treści czy rzetelności;
  - 4) z treści oferty lub załączonych do niej dokumentów nie będzie wynikało spełnienie przez oferenta warunków udziału w przetargu.
19. Po sprawdzeniu ofert w trybie opisanym w punkcie 18 (powyżej) Likwidator poinformuje oferentów za pomocą poczty elektronicznej o:
- 1) oferentach dopuszczonych do drugiej części przetargu oraz tych których oferty odrzucono podając uzasadnienie odrzucenia oferty;
  - 2) terminie i miejscu drugiego etapu przetargu – licytacji.
20. Wyboru oferenta dokonuje się choćby tylko jedna oferta spełniała warunki przetargu. Jeżeli w wyniku pierwszego etapu przetargu dopuszczono tylko jedną ofertę, etapu drugiego przetargu nie przeprowadza się, a oferent, który złożył dopuszczoną ofertę będzie uprawniony i zobowiązany do zawarcia umowy pod rygorem utraty wadium.
21. Oferenci, których oferty dopuszczono do drugiego etapu przetargu obowiązani są – są pod rygorem utraty wadium – stawić się w podanym przez Likwidatora miejscu i terminie przeprowadzenia drugiego etapu przetargu.
22. Etap drugi przetargu – licytacja polegać będzie na tym, że oferenci których oferty dopuszczono do drugiej części przetargu, po podaniu przez Likwidatora ceny wywoławczej na wezwanie prowadzącego licytację Likwidatora podawać będą swoją cenę nabycia. Cena ta nie może być niższa niż postąpienie stanowiące 1% ceny wywoławczej. Oferenci mogą podwyższać cenę o wielokrotność postąpienia. Po trzykrotnym bezskutecznym wezwaniu oferentów przez prowadzącego licytację Likwidatora do dalszych postąpień za wygrywającego przetarg uważać się będzie tego oferenta, który w ramach postąpienia zaproponował najwyższą cenę nabycia.
23. W licytacji mogą uczestniczyć wyłącznie oferenci lub osoby uprawnione do reprezentowania oferentów według informacji wynikających z właściwych rejestrów. Oferenci przed przystąpieniem do licytacji obowiązani będą przekazać Likwidatorowi właściwe wyciągi lub wierzytelne wydruki z właściwych rejestrów aktualne na dzień licytacji, a także oryginały udzielonych im pełnomocnictw jeżeli oferenci będą reprezentowani przez pełnomocników.



24. Oferent pod rygorem utraty wadium obowiązany jest złożyć przynajmniej jedno postąpienie. Postąpienia oferenci składają w takiej kolejności jaka odpowiada wysokości ceny zaoferowanej w ofercie złożonej w etapie pierwszym przetargu licząc od najmniejszej do największej. W razie odmowy złożenia przez danego oferenta pierwszego postąpienia wyklucza się go z licytacji, a postąpienie składa kolejny oferent.
25. W trakcie licytacji – na prośbę oferentów – prowadzący licytację może zarządzać przerwy trwające nie dłużej niż 5 minut. Zarządzenie przerwy odnotowane będzie w protokole.
26. Z licytacji zostanie spisany protokół, w którym zostaną ujawnione:
- 1) cena wywoławcza i wysokość postąpienia;
  - 2) cena ostatecznie wylicytowana i osoba oferenta;
  - 3) oferenci wykluczeni z licytacji;
  - 4) zastrzeżenia oferentów.
27. Oferta składana na etapie pierwszym przetargu oraz protokół z licytacji stanowi podstawę do zawarcia notarialnej umowy przedwstępnej. Umowę przedwstępną zawiera się w terminie do 7 dni licząc od dnia sporządzenia protokołu o jakim mowa w punkcie 26 (powyżej).
28. Koszty sporządzenia umowy przedwstępnej oraz umowy stanowczej, opłaty sądowe oraz inne ewentualne daniny publiczno-prawne ponosi nabywca – oferent, który wygrał przetarg.
29. Jeżeli podmiot ustalony jako nabywca nie zawrze umowy przedwstępnej bądź stanowczej Likwidator może odstąpić od zawarcia – odpowiednio – umowy przedwstępnej lub stanowczej, a wpłacone wadium nie podlega zwrotowi. W takim przypadku Likwidator może zawrzeć umowę (przedwstępną lub stanowczą) z oferentem, który w ramach licytacji zaoferował cenę bezpośrednio niższą niż oferent, który zaoferował cenę najwyższą, a uchylił się od zawarcia umowy.
30. W terminie **do dnia 7 stycznia 2019 roku** Likwidator udzielać będzie zainteresowanym oferentom wyjaśnień oraz udzielać odpowiedzi na pytania. Prośby o wyjaśnienia bądź pytania należy kierować wyłącznie pocztą elektroniczną na adres: [sekretariat@kancelaria-kig.eu](mailto:sekretariat@kancelaria-kig.eu). W tym samym terminie zainteresowani będą mogli zapoznać się ze stanem faktycznym nieruchomości w terminie ustalonym z Likwidatorem.
31. Likwidatorowi przysługuje prawo odwołania lub unieważnienia przetargu oraz prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert. Odwołanie, unieważnienie lub zamknięcie przetargu nie wymaga uzasadnienia. O odwołaniu, unieważnieniu lub zamknięciu przetargu Likwidator powiadomi na stronie internetowej oraz pocztą elektroniczną tych oferentów, którzy w dacie odwoływania, unieważniania lub zamknięcia przetargu będą znani Likwidatorowi. Z tytułu odwołania, unieważnienia lub zamknięcia przetargu oferentem nie przysługują żadne roszczenia.
32. W sprawach nieregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, w tym w szczególności przepisy art. 70<sup>1</sup> – 70<sup>5</sup> i nast. K.c.



33. Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część niniejszego regulaminu:

- 1) projekt protokołu przyjęcia wadium do depozytu notarialnego;
- 2) projekt notarialnej umowy przedwstępnej.

LIKWIDATOR  
  
Krzysztof S. Gochalski  
RADCA PRAWNY KT 2196